**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

г. Омутнинск

16.06.2020 № 61

Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 19 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Омутнинский муниципальный район Кировской области, утвержденного решением Омутнинской районной Думы от 11.12.2013 № 79

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить [Порядок](#P32) исполнения бюджета муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ финансового управления Омутнинского района от 29.12.2017№ 92«Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области».
3. Признать утратившим силу приказ финансового управления Омутнинского района от 29.12.2017№ 93«Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств (расходов)».

 4. Признать утратившим силу приказ финансового управления Омутнинского района от 17.12.2018 № 94«Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального образованияОмутнинскиймуниципальный район Кировской области по расходам и источникам финансирования дефицита».

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2020 года, за исключением раздела 7 Положения об учете бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области (приложение № 1 к Порядку, утвержденному настоящим приказом), вступающего в силу с 1 января 2021 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник финансового

управления Омутнинского района Т. Ю. Перминова

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий сектором

предварительного контроля О.В. Бабайлова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника финансового

управления Омутнинского района М.Н. Леванова

Консультант, юрист М.Г. Воронина

Ознакомлены:

УТВЕРЖДЕН

Приказом финансового управления Омутнинского района

от 16.06.2020 № 61

ПОРЯДОК

исполнения бюджета муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета

1. Общие положения
	1. Порядок исполнения бюджета муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области (далее - бюджет муниципального образования) по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее - Порядок) устанавливает правила исполнения бюджета муниципального образования по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее - исполнение бюджета муниципального образования).
	2. Организация исполнения бюджета муниципального образования осуществляется финансовым управлением Омутнинского района (далее – финансовое управление). Исполнение бюджета муниципального образования организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования и кассового плана. Бюджет муниципального образования исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
	3. Кассовые выплаты из бюджета муниципального образованияосуществляются финансовым управлением от имени и по поручению получателей средств бюджета муниципального образованияи администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образованияс единого счета бюджета муниципального образования 02403012300, открытого финансовому управлению в Управлении Федерального казначейства по Кировской области (далее - УФК по Кировской области) на балансовом счете№ 40204 «Средства местных бюджетов» (далее - единый счет бюджета муниципального образования), впределах фактического наличия остатка денежных средств на едином счете бюджета муниципального образования.
	4. Осуществление операций по кассовым выплатам из бюджета муниципального образования производятся получателями средств бюджета муниципального образования и администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении, в установленном им порядке.

В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществление операций по кассовым выплатам из бюджета муниципального образования, производимых за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступающих из федерального бюджета (далее - целевые средства федерального бюджета), производится на лицевых счетах, открытых в УФК по Кировской области, в установленном Федеральным казначейством порядке.

* 1. Получатели средств бюджета муниципального образованияи администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образованияобеспечивают соблюдение целевого характера использования бюджетных средств.
1. Исполнение бюджета муниципального образованияпо расходам

Исполнение бюджета муниципального образованияпо расходам предусматривает:

принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

* 1. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств
		1. Получатель средств бюджета муниципального образованияпринимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.
		2. Получатель средств бюджета муниципального образования принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, с учетом принятых и неисполненных обязательств.
		3. Учет бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования, осуществляется финансовым управлением в соответствии с Положением об учете бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
	2. Подтверждение денежных обязательств
		1. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателем средств бюджет муниципального образования обязанности оплатить за счет средств бюджета муниципального образованияденежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, установленные Положением о санкционировании оплаты денежных обязательств (далее - Положение о санкционировании) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
		2. Платежные и иные документы представляются получателем средств бюджета муниципального образования в сектор предварительного контроля финансового управления.
	3. Санкционирование оплаты денежных обязательств
		1. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования осуществляется финансовым управлением в соответствии с Положением о санкционировании.
		2. Оплата денежных обязательств осуществляется в порядке очередности поступления от получателей средств бюджета муниципального образования платежных документов (календарная очередность), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Представление получателем средств бюджета муниципального образования платежных и иных документов для оплаты денежных обязательств осуществляется, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, с соблюдением очередности наступления сроков уплаты в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, физическим и юридическим лицам денежных средств в соответствии с выполненными условиями муниципальных контрактов (договоров) или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, соглашения.

В случае недостаточности денежных средств на едином счете бюджета муниципального образования для оплаты всех предъявленных платежных и иных документов, оплата денежных обязательств осуществляется в очередности, установленной законодательством Российской Федерации.

* + 1. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования лимитов бюджетных обязательств.
		2. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований.
	1. Подтверждение исполнения денежных обязательств
		1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета муниципального образования в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
		2. Для подтверждения исполнения денежных обязательств получатель средств бюджета муниципального образования самостоятельно в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» государственной информационной системы управления бюджетным процессом Кировской области формирует выпискиизлицевых счетов с приложенными к ним платежными документами.

Выписка из лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования формируется на основании выписки с единого счета бюджета муниципального образования, полученной от УФК по Кировской области.

1. Исполнение бюджета муниципального образованияпо источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования
	1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования осуществляется администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования(далее - АИФД) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального образования.
	2. АИФД оплачивают денежные обязательства за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования в соответствии с платежными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.
	3. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования, осуществляется в соответствии с Положением о санкционировании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_