

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Омутнинский муниципальный район
Кировской области
от 02.06.2015 № 742

**ПОРЯДОК
формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней
муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых
муниципальными учреждениями**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями в целях формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями (далее – ведомственные перечни муниципальных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее – органы, осуществляющие полномочия учредителя) в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-

правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее – базовые (отраслевые) перечни).

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются в отношении каждой муниципальной услуги и работы на основании реестровых записей с учетом пунктов 3-6 «Общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» (далее – общие требования).

4. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются правовыми актами и (или) локальными нормативными актами органов, осуществляющих полномочия учредителя.

5. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ведомственные перечни государственных (муниципальных) услуг и работ также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Органы, осуществляющие полномочия учредителя, в случае внесения изменений в базовые (отраслевые) перечни, изменения состава (наименования) подведомственных муниципальных учреждений обеспечивают внесение изменений в течение 30 дней в утвержденные ведомственные перечни муниципальных услуг и работ путем издания правовых актов о внесении изменений в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ.

Органы, осуществляющие полномочия учредителя, обеспечивают внесение изменений в реестровые записи в информационной системе, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, с учетом требований, установленных пунктами 5 и 6 общих требований.
