КИРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОМУТНИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

02.12.2015 № 87

г. Омутнинск

О Порядке проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета Омутнинского района

В целях реализации полномочий, определённых статьёй 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Омутнинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Омутнинского района (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Омутнинского района В.Л. Друженьков

УТВЕРЖДЁН

решением Омутнинской
районной Думы
от 02.12.2015 № 87

ПОРЯДОК
проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета Омутнинского района

1. Настоящий Порядок проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета Омутнинского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Омутнинском районе.

2. Годовой отчёт об исполнении бюджета Омутнинского района (далее - годовой отчёт) до его утверждения Омутнинской районной Думой подлежит внешней проверке.

3. Внешняя проверка годового отчёта осуществляется органом внешнего муниципального финансового контроля - Контрольно-счётной комиссией Омутнинского района (далее - КСК).

4. Внешняя проверка годового отчёта включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов доходов бюджета и подготовку заключения на годовой отчёт.

4.1. В ходе проведения внешней проверки бюджетной отчётности проводится проверка бюджетной отчётности главных администраторов доходов бюджета и бюджетной отчётности органа, организующего исполнение бюджета, - финансового управления Омутнинского района (далее - финансовое управление).

4.1.1. Бюджетная отчётность финансового управления формируется в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учёта и отчётности, установленными Министерством финансов Российской Федерации, и должна содержать:

отчёт об исполнении бюджета;

баланс исполнения бюджета;

отчёт о финансовых результатах деятельности;

отчёт о движении денежных средств;

пояснительную записку.

4.1.2. Бюджетная отчётность, представляемая главными распорядителями бюджетных средств, включает:

баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета;

справку по консолидируемым расчётам;

справку по заключению счетов бюджетного учёта отчётного финансового года;

отчёт об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета;

отчёт об исполнении сметы доходов и расходов по приносящей доход де-

ятельности главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета;

отчёт о финансовых результатах деятельности;

пояснительную записку.

4.1.3. В процессе внешней проверки бюджетной отчётности главных администраторов доходов бюджета проводятся:

оценка полноты и достоверности сведений, представленных в бюджетной отчётности главных администраторов;

оценка степени достижения целей бюджетной политики;

оценка эффективности бюджетных расходов, осуществляемых главными распорядителями бюджетных средств.

5. По результатам внешней проверки должно быть выражено мнение о достоверности представленного годового отчёта как носителя полной и всеобъемлющей информации о финансовой деятельности главных администраторов доходов бюджета и о результативности использования ими государственных и муниципальных ресурсов.

6. Администрация Омутнинского района направляет годовой отчёт об исполнении бюджета и бюджетную отчётность главных администраторов доходов бюджета в Омутнинскую районную Думу для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Совместно с годовым отчётом в Омутнинскую районную Думу направляются дополнительные материалы, необходимые для проведения внешней проверки годового отчёта.

7. Председатель КСК организует подготовку заключения по результатам внешней проверки годового отчёта в срок, не превышающий один месяц со дня представления его администрацией Омутнинского района, которое представляется в Омутнинскую районную Думу для рассмотрения, а также направляет заключение в администрацию Омутнинского района.

8. Сводное заключение по результатам внешней проверки годового отчёта готовится по следующей структуре:

8.1. Итоги внешней проверки бюджетной отчётности главных администраторов доходов бюджета, в которых отражаются:

оценка полноты и достоверности сведений, представленных в бюджетной отчётности главных администраторов;

оценка степени достижения целей бюджетной политики, в т.ч. при реализации приоритетных национальных проектов;

оценка эффективности бюджетных расходов, осуществляемых главными распорядителями бюджетных средств.

8.2. Анализ организации бюджетного процесса в Омутнинском районе, в котором приводятся:

общие итоги исполнения бюджета;

оценка муниципального долга, его структуры;

оценка дефицита бюджета, объёмов и источников его финансирования;

оценка организации финансового контроля в Омутнинском районе.

8.3. Анализ соблюдения бюджетного законодательства при исполнении

бюджета Омутнинского района, в котором приводятся:

анализ соответствия показателей установленного бюджетополучателю планового задания по предоставлению муниципальных услуг бюджетными учреждениями и фактического его исполнения;

анализ соответствия сводной бюджетной росписи принятому решению о бюджете;

оценка процедуры санкционирования расходов и их финансирования в ходе исполнения бюджета.

8.4. Анализ формирования и исполнения бюджета Омутнинского района по доходам, в котором приводятся:

оценка поступлений в доходную часть бюджета Омутнинского района по основным доходным источникам (налоговые и неналоговые доходы, безвозмездные поступления);

оценка поступлений в доходную часть бюджета Омутнинского района межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Омутнинского района из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8.5. Анализ исполнения бюджета Омутнинского района по расходным обязательствам, в котором приводятся:

исполнение расходных обязательств муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области;

общая характеристика исполнения программной части бюджета Омутнинского района, в том числе бюджетных инвестиций;

характеристика исполнения приоритетных национальных проектов.

9. В ходе осуществления внешней проверки годового отчёта Омутнинская районная Дума в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, вправе запрашивать у администрации Омутнинского района дополнительную информацию по вопросам исполнения бюджета района за отчётный период.

10. Администрация Омутнинского района предоставляет необходимую для осуществления внешней проверки годового отчёта информацию в трехдневный срок со дня получения запроса.

_____