



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОМУТНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

г. Омутнинск

**О внесении изменений в распоряжение администрации
муниципального образования Омутнинский муниципальный район
Кировской области от 27.09.2017 № 305**

Внести в нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области, утвержденные распоряжением администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области от 27.09.2017 № 305 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области» (далее - нормативные затраты) следующие изменения:

1. Пункт 1.4.2. подраздела 1.4. раздела 1 нормативных затрат изложить в следующей редакции:

«1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{пм}$), определяемые по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{пм}} \times P_{i_{пм}}, \text{ где}$$

$Q_{i_{пм}}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств,

копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности;

$P_{i\text{пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование оргтехники	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт ($Q_{i\text{пм}}$)	Цена принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники, (руб.) ($P_{i\text{пм}}$)
Принтер А4, черно-белый, лазерный	не более 1 единицы на 1 работника	не более 15000,00
Принтер А3, черно-белый, лазерный	не более 3 единиц на администрацию района	не более 100000,00
Принтер А3, цветной, лазерный	не более 3 единиц на администрацию района	не более 100000,00
Сканер А4, цветной	не более 1 единицы на 1 работника	не более 5000,00
Сканер потоковый	не более 3 единиц на администрацию района	не более 41500,00
Многофункциональное устройство А4, черно-белое, лазерное	не более 3 единиц на администрацию района	не более 11500,00
Многофункциональное устройство А3, черно-белое, лазерное	не более 1 единицы на администрацию района	не более 560000,00
Цифровой фотоаппарат	не более 1 единицы на администрацию района	не более 30000,00
Уничтожитель документов (шредер)	не более 1 единицы на администрацию района	не более 20 000,00
Проектор	не более 1 единицы на администрацию района	не более 80000,00
Источник бесперебойного питания	не более 1 единицы на администрацию района	не более 20000,00

2. Пункт 1.5.3 подраздела 1.5. раздела 1 нормативных затрат изложить в следующей редакции:

«1.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{двт}}$), определяемые по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}}, \text{ где :}$$

$Q_{i\text{двт}}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$ - цена одной единицы i -й запасной части для вычислительной

техники.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для вычислительной техники

Наименование запасной части*	Количество запасных частей для вычислительной техники ($Q_{i \text{ двт}}$)	Цена одной единицы запасной части для вычислительной техники (руб.) ($P_{i \text{ двт}}$)
Клавиатура	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	не более 500,00
Мышь компьютерная	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	не более 500,00
Сетевой фильтр	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	не более 400,00
Блок питания АТХ	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	не более 2 300,00
Коннекторы RJ-45	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	не более 10,00
Модуль оперативной памяти	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	не более 1700,00
ADSL модем	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	не более 2500,00
Кабель соединительный для ПК	Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	не более 5000,00

*Наименование запасных частей в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации района.

3. Пункт 5.11.3 подраздела 5.11 раздела 5 нормативных затрат изложить в следующей редакции:

«5.11.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, мягкого инвентаря ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ хп}}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, мягкого инвентаря;

$Q_{i \text{ хп}}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности, мягкого инвентаря

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, мягкого инвентаря

№	Наименование хозяйственного	Единица	Количество	Цена единицы
---	-----------------------------	---------	------------	--------------

п/п	товара, принадлежности, мягкого инвентаря*	измерения (по ОКЕИ)	хозяйственного товара и принадлежности, мягкого инвентаря ($Q_{i\text{хп}}$)*	хозяйственных товаров и принадлежностей, мягкого инвентаря ($P_{i\text{хп}}$) (руб.)
1.	Тряпка для пола	шт	10	190,00
2.	Ведро	шт	4	175,00
3.	Перчатки резиновые	шт	36	62,00
4.	Мешки для мусора 30л	упаковка (20 штук)	5	133,00
5.	Мешки для мусора 120л	упаковка (20 штук)	10	254,00
6.	Перчатки х/б	пара	30	20,00
7.	Ерш для унитаза	шт	3	56,00
8.	Салфетки для уборки пыли	упаковка (3 штуки)	75	75,00
9.	Полотенце бумажное	шт	4	63,00
10.	Тряпкодержатели	шт	3	175,00
11.	Бумага туалетная	шт	150	15,00
12.	Щетки	шт	3	159,00
13.	Веники	шт	3	171,00
14.	Совки	шт	4	70,00
15.	Губки	шт	10	25,00
16.	Мыло	шт	100	25,00
17.	Губки для мытья посуды	шт	10	37,00
18.	Стиральный порошок	шт	40	45,00
19.	Средство для сантехники	шт	25	87,00
20.	Средство моющее для пола	шт	72	120,00
21.	Средство моющее для пола (ламинат)	шт	6	180,00
22.	Средство для мытья стекол	шт	12	92,00
23.	Средство для мытья посуды	шт	10	90,00
24.	Полироль для мебели	шт	6	200,00
25.	Движок для уборки снега	шт	1	911,00
26.	Снегоуборочная лопата	шт	1	500,00
27.	Совковая лопата	шт	2	156,00
28.	Метла	шт	4	234,00
29.	Бак бельевой	шт	1	317,00
30.	Батарейка	шт	30	100,00
31.	Батарейка аккумуляторная	шт	20	200,00
32.	Лампа	шт	200	250,00
33.	Стартер для люминесцентных ламп	шт	80	80,00
34.	Розетка	шт	25	200,00
35.	Сетевой кабель UTP5	м	100	15,00
36.	Удлинитель	шт	5	170,00
37.	Чайник	шт	не более 1 на кабинет	3 000,00
38.	Нитки простые	шт	10	22,00
39.	Нитки капроновые	шт	10	72,00

40.	Вода дистиллированная	л	10	70,00
41.	Выключатели	шт	20	120,00
42.	Линейка лазерная	шт	1	3820,00
43.	Указка лазерная	шт	2	150,00
44.	Рулетка строительная	шт	1	470,00
45.	Аккумулятор для фотоаппарата	шт	10	900,00
46.	Зарядное устройство для аккумулятора	шт	3	1000,00
47.	Флаг	шт	20	1 230,00
48.	Провод электрический	м	20	60,00
49.	Кабель-канал	шт	10	60,00
50.	Патрон электрический	шт	20	40,00
51.	Изолента	шт	3	35,00
52.	Светильник	шт	5	1 100,00
53.	Лента двусторонняя (скотч)	шт	3	80,00
54.	Замок врезной	шт	5	850,00
55.	Ручка дверная	шт	10	130,00
56.	Клей универсальный	шт	5	130,00
57.	Средство от муравьев и тараканов	шт	5	75,00
58.	Освежитель воздуха	шт	3	100,00
59.	Стекло	м ²	4	500,00
60.	Коврик	шт	2	700,00
61.	Крючок для вешалки	шт	10	70,00
62.	Кран	шт	2	1 000,00
63.	Лампа для наружного освещения	шт	8	1200,00
64.	Пружина дверная	шт	4	150,00
65.	Задвижка для форточек	шт	20	25,00
66.	Огнетушитель ОП-4	шт	3	800,00
67.	Огнетушитель ОП-2	шт	3	500,00
68.	Фонарик	шт	5	250,00
69.	Доводчик	шт	4	1160,00
70.	Хомут	шт	10	75,00
71.	Жилет светоотражающий	шт	3	250,00
72.	Аптечка автомобильная	шт	3	220,00
73.	Автомобильный огнетушитель	шт	3	500,00
74.	Столовые приборы	шт	30	200,00
75.	Замок навесной	шт	4	680,00
76.	Часы настенные	шт	4	870,00
77.	Петля дверная	шт	12	195,00
78.	Горшок для цветов	шт	10	300,00
79.	Грунт	шт	10	230,00

*Количество и наименование хозяйственных товаров, принадлежностей, мягкого инвентаря в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации района.»

4. Пункт 5.12.17. подраздела 5.12 раздела 5 нормативных затрат изложить в следующей редакции:

«5.12.17. Затраты на приобретение сантехнического оборудования (сантехнических изделий) определяются по формуле:

$$Z_{co} = Q_{ico} \times P_{ico}, \text{ где:}$$

Q_{ico} - планируемое к приобретению количество i -го сантехнического оборудования (сантехнического изделия);

P_{ico} - цена i -ой единицы сантехнического оборудования (сантехнического изделия).

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение сантехнического оборудования (сантехнического изделия)

№ п/п	Наименование сантехнического оборудования (сантехнического изделия)	Нормативы количества сантехнического оборудования (сантехнического изделия), ед. (Q_{ico})		Цена единицы сантехнического оборудования (сантехнического изделия), руб. (P_{ico})
		не более 1	в расчете на один санузел	
1.	Раковина	не более 1	в расчете на один санузел	не более 3 600,00
2.	Унитаз	не более 1	в расчете на один санузел	не более 5 000,00
3.	Арматура и комплектующие детали для сантехнического оборудования	по потребности		не более 1 000,00 за штуку

5. Отделу экономики администрации района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава
Омутнинского района
ПОДГОТОВЛЕНО

В.Л. Друженьков

Заместитель заведующего

отделом экономики
администрации Омутнинского района

О.В. Целищева

_____ 2018

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
Омутнинского района по экономике

Т.Н. Шорина

_____ 2018

Управляющий делами
администрации Омутнинского района

Е.В.Суровцева

_____ 2018

Заведующий отделом бухгалтерского учета
администрации Омутнинского района,
главный бухгалтер

Н.А. Варанкина

_____ 2018

Заведующий юридическим отделом
администрации Омутнинского района

К.С. Кириллов

_____ 2018

Разослать:

администрация – 1;

отдел экономики – 1;

отдел бухгалтерского учета – 1;