

Приложение

УТВЕРЖДЁН

решением Омутнинской  
районной Думы  
от 25.03.2020 № 28

## **ПОРЯДОК проведения общественных обсуждений**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения общественных обсуждений (далее - Порядок) разработан в целях обсуждения общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

1.2. Действие настоящего Порядка направлено на:

1) обеспечение гласности, участие граждан и организаций в обсуждении вынесенного на повестку дня вопроса и учет общественного мнения при реализации органами местного самоуправления полномочий по обсуждаемому вопросу;

2) выявление альтернативных вариантов достижения цели намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду, анализ различных аспектов возможного влияния указанной деятельности на окружающую среду;

3) определение неприемлемых для общества экологических и связанных с ними социальных и иных последствий намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду;

4) своевременное выявление потенциальных экологических конфликтов и их разрешение.

1.3. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

1) экологическая экспертиза - установление соответствия документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экологической экспертизы хозяйственную и иную деятельность, экологическим требованиям, установленным техническими регламентами и законодательством в области охраны окружающей среды, в целях предотвращения негативного воздействия такой деятельности на окружающую среду;

2) оценка воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду (оценка воздействия на окружающую среду) - процесс, способствующий принятию экологически ориентированного управленческого решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности посредством определения возможных неблагоприятных воздействий, оценки экологических последствий, учета общественного мнения, разработки мер по уменьшению и предотвращению воздействий;

3) общественные обсуждения - комплекс мероприятий, проводимых в рамках оценки воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду, направленных на информирование граждан и организаций о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия;

4) участники общественных обсуждений - граждане и организации;

5) намечаемая хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую природную среду и являющаяся объектом экологической экспертизы;

6) заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экологической экспертизы хозяйственную и

иную деятельность, и представляющее указанные документы и (или) документацию;

7) организатор общественных обсуждений - администрация муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области (далее – администрация Омутнинского района).

## **2. Принципы и условия общественных обсуждений**

2.1. Общественные обсуждения проводятся на основании следующих принципов:

- 1) добровольность участия в общественных обсуждениях;
- 2) достоверность и полнота информации, представляемой на общественные обсуждения;
- 3) объективность, публичность и открытость обсуждений;
- 4) ответственность организатора и участников общественных обсуждений за организацию и проведение общественных обсуждений;
- 5) учет и отражение в материалах мнений и предложений участников общественных обсуждений.

2.2. Основные условия:

- 1) общественные обсуждения проводятся в форме общественных слушаний;
- 2) общественные обсуждения могут проводиться одновременно на всей территории Омутнинского района либо на определенной территории, чьи интересы затрагиваются общественными обсуждениями;
- 3) продолжительность проведения общественных обсуждений должна составлять не менее 30 дней;
- 4) принятие от граждан и организаций письменных замечаний и предложений в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, документирование этих предложений в приложениях к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается заказчиком в течение 30 дней после окончания

общественного обсуждения;

5) заказчик обеспечивает доступ граждан и организаций к окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду в течение всего срока с момента утверждения последнего и до принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

### **3. Порядок назначения общественных обсуждений**

3.1. Заказчик направляет в адрес главы Омутнинского района обоснованное предложение о назначении общественных обсуждений, а также один экземпляр документов и (или) документации, обосновывающих необходимость их проведения.

Глава Омутнинского района рассматривает указанное предложение и в течение десяти дней с момента его поступления принимает решение о назначении общественных обсуждений. Заказчик уведомляется о принятом решении в письменной форме.

3.2. Решение о назначении общественных обсуждений принимается постановлением главы Омутнинского района, в котором указываются следующие сведения:

- 1) заказчик;
- 2) предмет общественных обсуждений;
- 3) форма проведения общественных обсуждений;
- 4) дата, время и место проведения общественных обсуждений;
- 5) сведения о месте и порядке ознакомления с документами и (или) документацией по вопросам, в отношении которых проводятся общественные обсуждения;
- 6) лицо, ответственное за подготовку и проведение общественных слушаний, и секретарь общественных слушаний.

3.3. Постановление об организации проведения общественных обсуждений публикуется в Сборнике основных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования

Омутнинский муниципальный район Кировской области, размещается на официальном Интернет-сайте муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области и информационном стенде не позднее чем за десять дней до начала проведения общественных обсуждений.

3.5. Информирование общественности и других участников общественных слушаний по вопросу намечаемой хозяйственной и иной деятельности, способной оказать воздействие на окружающую природную среду и являющейся объектом экологической экспертизы на этапе уведомления, предварительной оценки и составления технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду осуществляется заказчиком. Информация в кратком виде публикуется в официальных изданиях федеральных органов исполнительной власти (для объектов экспертизы федерального уровня), в официальных изданиях органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, на территории которых намечается реализация объекта государственной экологической экспертизы, а также на территории которых намечаемая хозяйственная и иная деятельность может оказать воздействие.

3.6. Дополнительное информирование населения и иных участников общественных обсуждений может осуществляться заказчиком с использованием средств телевидения (радиовещания), путем размещения их на иных сайтах в сети «Интернет», информационных стендах, а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

#### 4. Порядок проведения общественных обсуждений

4.1. Общественные обсуждения проводятся в рабочие дни.

4.2. Предложения и заявки от лиц, имеющих намерение принять участие в общественных обсуждениях в качестве экспертов, подаются в письменной форме в администрацию Омутнинского района не позднее трех дней до начала общественных обсуждений. Доступ граждан на общественные обсуждения является свободным.

4.3. Лицо, ответственное за подготовку и проведение общественных

обсуждений, на основании постановления администрации Омутнинского района об организации проведения общественных обсуждений:

- 1) обеспечивает разработку проекта повестки общественных обсуждений;
- 2) определяет предварительный состав участников общественных обсуждений;
- 3) организует регистрацию участников общественных обсуждений;
- 4) осуществляет функции ведущего общественных обсуждений;
- 5) определяет докладчиков (содокладчиков) по вопросу, обсуждаемому на общественных обсуждениях;
- 6) открывает общественные обсуждения и оглашает тему и повестку общественных обсуждений, представляет инициаторов их проведения, предложения организатора проведения общественных обсуждений по порядку их проведения, представляет себя и секретаря слушаний;
- 7) информирует об участниках общественных обсуждений, прошедших регистрацию, а также о поступивших материалах обсуждения (протоколы или решения организаций, письма и заявления и т.п.);
- 8) предоставляет слово для докладов (содокладов) и выступлений;
- 9) оглашает заявления, справки, предложения и замечания, поступившие в администрацию Омутнинского района, по проведению общественных обсуждений;
- 10) принимает решение об объявлении перерыва в общественных обсуждениях и переносе их продолжения на другой день;
- 11) осуществляет иные полномочия в целях проведения обсуждений.

4.4. На общественных обсуждениях ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждений. Ведение протокола осуществляет секретарь.

На общественных слушаниях может осуществляться аудиозапись (видеозапись) всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола. Аудиоматериалы (видеоматериалы) переносятся на цифровой носитель информации (оптический диск), который хранится у организатора

общественных обсуждений совместно с материалами общественных слушаний.

## 5. Результаты общественных обсуждений

5.1. По результатам общественных обсуждений составляется итоговый протокол, который содержит:

- 1) дату и место проведения общественных обсуждений;
- 2) список участников общественных обсуждений;
- 3) вопросы, рассмотренные участниками общественных обсуждений;
- 4) сведения о принятых лицом, ответственным за подготовку и проведение общественных обсуждений, за весь период проведения общественных обсуждений письменных замечаниях и предложениях с указанием их авторов;

5) сведения об обеспечении заказчиком доступа граждан и организаций к материалам и документам и (или) документации по намечаемой хозяйственной или иной деятельности и данные о способе их информирования о проведении общественных обсуждений (дата публикации и наименование печатного издания, размещение в других средствах массовой информации).

5.2. Итоговый протокол оформляется в двух экземплярах в течение десяти дней после окончания слушаний и подписывается лицом, ответственным за подготовку и проведение общественных слушаний, и секретарем. Один экземпляр итогового протокола общественных слушаний хранится в администрации муниципального образования, второй направляется заказчику.

5.3. Организатор общественных обсуждений обеспечивает размещение итогов общественных обсуждений на официальном Интернет-сайте муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области и информационном стенде, и иной официальной информации не позднее десяти дней со дня окончания проведения общественных обсуждений.

