АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕСКОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2020 № 50

пгт. Песковка

О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 10.09.2013 № 226/593, статьи 17 положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области, утвержденного решением Песковской поселковой Думы от 31.12.2008 г. № 57 администрация Песковского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области. Приложение.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Песковского городского поселения:

- от 01.10.2018 г. № 244 «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области»;

- от 30.05.2019 № 128 «О внесении изменений в постановление администрации Песковского городского поселения от 01.10.2018 № 244».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Песковского городского поселения Топоров А.С.

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Песковского городского поселения
от 10.04.2020 № 50

ПОРЯДОК
использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области

1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области (далее Порядок) устанавливает порядок выделения, использования и контроля за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения.

2. Размер резервного фонда устанавливается решением Песковской поселковой Думы о местном бюджете и не может превышать трех процентов от общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации поселения направляются на финансовое обеспечение мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе на проведение аварийно – восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории Песковского городского поселения, а также на иные мероприятия, предусмотренные настоящим Порядком, а именно:

3.1. на проведение поисковых и аварийно – спасательных работ в зоне стихийного бедствия, иной чрезвычайной ситуации по перечню согласно приложению № 1;

3.2. на закупку и доставку материальных ресурсов для проведения аварийно – восстановительных работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, ее последствий и последствий стихийного бедствия;

3.3. на проведение неотложных аварийно – восстановительных работ на объектах, находящихся в муниципальной собственности, по перечню согласно приложению № 2;

3.4. на развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуированных пострадавших граждан на необходимый срок, но не более месяца;

3.5. на закупку, доставку и хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан;

3.6. на возмещение расходов, связанных с привлечением аварийно – спасательных формирований, а также сил и средств организаций для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации;

3.7. на предоставление гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, единовременной социальной выплаты в размере не более 1000 рублей на человека;

3.8. на предотвращение распространения и ликвидацию очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и (или) изъятие продуктов животноводства, на территории Песковского городского поселения;

3.9. на проведение мероприятий по предупреждению и предотвращению чрезвычайных ситуаций;

4. В случаях, предусмотренных подпунктами 3.1 – 3.7 настоящего Порядка организациям и гражданам можно обратиться в администрацию Песковского городского поселения в течение десяти рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации (по

п. 3.7 в исключительных случаях - в течение 30 дней) с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Песковского городского поселения.

5. По решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Песковского городского поселения (далее – КЧС и ОПБ) срок приема обращений может быть увеличен, но в пределах шестимесячного срока, с момента возникновения оснований.

6. В случае недостаточности в резервном фонде денежных средств на аварийно-восстановительные работы, КЧС и ОПБ Песковского городского поселения готовит обращение в муниципальное образование Омутнинский муниципальный район.

6.1. Размер софинансирования администрации Песковского городского поселения Омутнинского района Кировской области составляет не менее 10% и определяется в постановлении администрации Песковского городского поселения Омутнинского района Кировской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

7. При обращении администрации Песковского городского поселения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Омутнинского муниципального района (далее – обращение) по подпунктам 3.1 – 3.6, 3.8, 3.9 прилагаются:

- заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое проведение работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций согласно приложению № 3;

- заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно – спасательных работ и (или) неотложных аварийно – восстановительных работ согласно приложению № 4;

- акты обследования каждого объекта, поврежденного (разрушенного) в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации, с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) согласно приложению № 5;

- смета на проведение аварийно-восстановительных работ по каждому объекту;

- список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуированных граждан согласно приложению № 6;

- сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуированных граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях согласно приложению № 7;

- контракт (контракты) на проведение работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций (в случае его заключения на момент обращения), аварийно-спасательных работ (в случае его заключения на момент обращения), на закупку материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан, на их доставку в район ЧС или в пункты временного размещения эвакуируемых граждан, обеспечение их хранения, между администрацией муниципального образования и организацией (организациями), оказавшей (оказавшими) услуги по временному размещению и питанию эвакуированных граждан (при наличии таких);

- акт (акты) выполненных работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций по контракту (контрактам), выполненных аварийно-спасательных работ по контракту (контрактам);

- первичные бухгалтерские документы (платежные поручения, счета-фактуры, авансовые отчеты, ведомости, калькуляции затрат, накладные, путевые листы и т.д.), подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций по каждому объекту, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ, подтверждающие фактически произведенные расходы на закупку, доставку, хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан, подтверждающие фактически произведенные расходы на закупку, доставку, временное размещение и питание эвакуированных граждан.

В случае, предусмотренном подпунктом 3.6 настоящего Порядка, представляются копии документов, подтверждающие привлечение аварийно-спасательных формирований,

а также сил и средств организаций для проведения экстренных мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации:

- справка организации, на балансе которой находится объект (объекты);

- справка службы гидрометеорологии и мониторинга окружающей среды о наличии факта опасного природного явления;

- видео- и (или) фотоматериалы об объектах;

- протокол заседания КЧС и ОПБ Песковского городского поселения, а также документы, подтверждающие софинансирование из местного бюджета;

- выписка из реестра государственной (муниципальной) собственности по объектам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации.

8. В случае, предусмотренном подпунктом 3.7 настоящего Порядка, при обращении граждан в администрацию Песковского городского поселения о предоставлении единовременной социальной выплаты, прилагаются:

- протокол заседания КЧС и ОПБ Песковского городского поселения;

- справка ОНД Омутнинского района о месте и факте чрезвычайной ситуации;

- копии документов, устанавливающих факт проживания граждан в поврежденном (разрушенном) жилом помещении, либо копии документов, подтверждающих правособственности на жилое помещение до повреждения (разрушения) его в результате чрезвычайной ситуации;

- видео и (или) фотоматериалы об объектах, пострадавших в результате стихийного бедствия и другой чрезвычайной ситуации;

- копии заявлений пострадавших граждан по предоставлению единовременной социальной выплаты.

9. Администрация Песковского городского поселения в течение десяти рабочих дней с момента поступления обращения и приложенных к нему документов и материалов, перечисленных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка (далее – документы), рассматривает их на КЧС и ОПБ. В случае положительного решения в течение 5 дней распорядительным документом прописывает суммы компенсационных выплат стоимости проведения аварийно-восстановительных работ либо единовременной социальной выплаты. В случае не подтверждения факта чрезвычайной ситуации либо по другим причинам нерегламентированным данным положением в течение 5 дней, документы возвращаются обратившимся с объяснением причин отказа.

10. Установить, что размер возмещения расходов из резервного фонда администрации Песковского городского поселения по локальным ЧС не может составлять более половины затрат на её ликвидацию.

11. В случае, предусмотренном подпунктом 3.7 настоящего Порядка, единовременная социальная выплата предоставляется:

11.1. гражданам, являющимися собственниками жилых помещений, поврежденных (разрушенных) в результате ЧС или пожара, полностью или частично утратившим свое имущество в данном помещении;

11.2. гражданам, проживавшим в жилых помещениях, поврежденных (разрушенных) в результате ЧС или пожара, полностью или частично утратившим свое имущество в данном помещении;

11.3. единовременная социальная выплата производится независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования;

11.4. единовременная социальная выплата не предоставляется, если причиной пожара стало неосторожное обращение с огнем гражданина, являющегося собственником жилого помещения, поврежденного (разрушенного) в результате пожара, или проживавшего в жилом помещении, в поврежденном (разрушенном) в результате пожара (далее - причастное к пожару лицо), при условии, что отсутствуют другие собственники жилого помещения, поврежденного (разрушенного) в результате пожара, или в поврежденном (разрушенном) жилом помещении до момента пожара больше никто, кроме

причастного к пожару лица, не проживал. В случае если помимо причастного к пожару лица имеются другие собственники жилого помещения, поврежденного (разрушенного) в результате пожара, или в поврежденном (разрушенном) жилом помещении до момента пожара помимо причастного к пожару лица проживали другие граждане, единовременная социальная выплата предоставляется им в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом, за исключением причастного к пожару лица.

12. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда являются:

12.1. Непредставление или представление неполного пакета документов, предусмотренных настоящим Порядком.

12.2. Обращение с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на мероприятия по ликвидации ситуации, не относящейся в соответствии с действующим законодательством к ЧС, а также на мероприятия, не указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

12.3. Нарушение сроков представления документов, предусмотренных настоящим Порядком.

13.Ответственность за недостоверную информацию (в части документов и бухгалтерской отчетности) несут юридические и физические лица.

Нецелевое использование бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Песковского городского поселения влечет за собой ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

В случае установления фактов нецелевого использования средств и представления недостоверной информации, выделенные средства резервного фонда администрации Песковского городского поселения возвращаются в бюджет поселения.

14. Уполномоченное лицо администрации Песковского городского поселения организует учет и осуществляет контроль за целевым расходованием средств резервного фонда, выделенных на аварийно-восстановительные работы, а также представляет информацию в Песковскую поселковую Думу о расходовании средств резервного фонда.

Приложение № 1
к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области

ПЕРЕЧЕНЬ
аварийно – спасательных работ

1. Определение границ зоны чрезвычайной ситуации.

2. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.

3. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.

4. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.

5. Защита пострадавших от поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.

6. Оказание пострадавшим первой медицинской помощи.

7. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.

8. Обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации чрезвычайной ситуации.

9. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

_____

Приложение № 2
к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области

ПЕРЕЧЕНЬ
неотложных аварийно – восстановительных работ на объектах, находящихся в муниципальной собственности

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.

2. Устройство временных сооружений для отвода водных, селевых, оползневых и других масс, разборка и демонтаж этих сооружений.

3. Устройство временных переправ, проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.

4. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, промышленности и связи.

5. Подготовка объектов к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

6. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, коммунальной и инженерной инфраструктуры находящихся в муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).

7. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

_____

Приложение № 3
к Порядку использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
администрации муниципального образования
Песковское городское поселение
Омутнинского района Кировской области

ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое
обеспечение проведения работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
		всего	в том числе		
			резервный фонд администрации муниципального образования	резервный фонд городского (сельского) поселения	внебюджетные источники
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования _____ тыс. рублей.

_____ _____ _____
Должность подпись Ф.И.О.

_____

Приложение № 4
к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области

ЗАЯВКА
о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно – спасательных
и (или) неотложных аварийно-восстановительных работ

_____
(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Количество поврежденных объектов (единиц)	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
			всего	в том числе		
				резервный фонд администрации муниципального образования	резервный фонд городского (сельского) поселения	внебюджетные источники
Итого						

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования _____ тыс. рублей.

_____ _____ _____
Должность подпись Ф.И.О.

_____

Приложение № 5
к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области

АКТ
обследования объекта,
поврежденного (разрушенного) в результате

_____
(наименование вида чрезвычайной ситуации, ее дата)
в _____
(адрес объекта)

Наименование объекта _____
Собственник объекта _____
Зарегистрированные в поврежденном (разрушенном) объекте
_____
_____
_____
Характеристика объекта по конструктивным элементам
_____
(размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам
_____
(длина, высота (метров), площадь (кв. метров), объем (куб. метров))

Сумма нанесенного ущерба _____
Общая стоимость имущества, утраченного вследствие чрезвычайной ситуации
_____
Причина повреждения (разрушения) объекта _____
Заключение о пригодности к проживанию/возможности восстановления
_____

Комиссия в составе:
председатель комиссии:

_____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

_____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

_____

Приложение № 6
к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области

СПИСОК
граждан, находившихся в пункте временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан,
расположенном _____
(адрес расположения пункта)

Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. рублей)	Примечание

Руководитель пункта временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан _____
(подпись, Ф.И.О.)

_____

Приложение № 7
к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Песковское городское поселение Омутнинского района Кировской области

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан
_____,
(наименование муниципального образования)
и необходимых бюджетных ассигнованиях

Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
Всего		

_____