**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЯТСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.05.2022 № 38

д. Ежово

**О внесении изменений в постановление от 09.01.2019 № 04**

 **«Об учетной политике Администрации муниципального образования**

**Вятское сельское поселение Омутнинского района Кировской области»**

Руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, приказами Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», в целях формирования полной и достоверной информации о деятельности администрации муниципального образования Вятское сельское поселение Омутнинского района Кировской области и его имущественном положении, правильности исчисления налогов, администрация муниципального образования Вятское сельское поселение Омутнинского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в «Учетную политику администрации муниципального образования Вятское сельское поселение Омутнинского района Кировской области», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Вятское сельское поселение Омутнинского района Кировской области от 09.01.2019 № 04 следующие изменения:

1.1 Пункт 2.5 изложить в новой редакции «Бухгалтерских учет в администрации Вятского сельского поселения ведется с использованием форм регистров бюджетного учета, утвержденных приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2015 N 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н).

1.2 Пункт 2.7 изложить в новой редакции «Оформление и представление в сектор бухгалтерского учета и отчетности планово-экономических и первичных учетных документов регламентируется графиком документооборота, разработанном на основании «Положения о документах и документообороте в бухгалтерском учете», утвержденном Министерством финансов СССР 29.07.1983 № 105, Постановления Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты», Приказа № 52н (Приложение № 2).

#  1.3 Подпункт 3.7.1 изложить в новой редакции «Документы на перечисление средств по государственным контрактам (договорам) на поставку товаров (выполнения работ, оказание услуг), на безвозмездные перечисления государственным организациям принимаются к исполнению специалистом 1 категории оформленными в соответствии с Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», подписанные руководителем или уполномоченным лицом в оригинальном виде либо на бумажном носителе.

 1.4 В приложении № 2 к постановлению об учетной политике администрации Вятского сельского поселения от 09.01.2019 № 04 «График документооборота первичных учетных документов в администрации Вятского сельского поселения» в пункте 1 и 2 слова «личная карточка (форма N Т-2)» заменить на слова личная карточка государственного (муниципального) служащего форма Т-2ГС(МС), в пункте 12 слова **«**Табель учета использования рабочего времени» форма Т-13 заменить на слова «Табель учета рабочего времени» форма 0504421.

 2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

 3. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования Омутнинский муниципальный район Кировской области.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории, бухгалтера-финансиста администрации Афанасьеву О.В.

Глава администрации

Вятского сельского поселения Пролеев Н.М.