**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕСКОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ОМУТНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.03.2022 № 26

пгт. Песковка

**Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Песковского городского поселения**

В соответствии со ст.53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», [постановлением](http://pravo.minjust.ru/) Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» и руководствуясь [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EE35B171-7EB7-4CB6-8EED-AD96663E9D9C) Песковского городского поселения, администрация Песковского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Песковского городского поселения, согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации Песковского городского поселения, разместить на официальном сайте Омутнинского муниципального района в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава  администрации

Песковского городского поселения А.С. Топоров

Приложение

к постановлению администрации

Песковского городского поселения

от 02.03.2022 № 26

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов),

применяемого при осуществлении **муниципального лесного контроля**

**на территории Песковского городского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
|  | QR-кодНа документы, оформляемые контрольным органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ.  |

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(дата заполнения листа)

1. Вид муниципального контроля: муниципальный лесной контроль на территории Песковского городского поселения.

2. Наименование контрольного органа: администрация Песковского городского поселения.

3. Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Место (места) проведения контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Учетный номер контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований \* | Вывод о выполнении установленных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами |
|  | да | нет | неприменимо |  Примечание (заполняется в случае заполнения графы "неприменимо") |
|  | Соблюдается ли порядок заключения договора аренды лесного участка? |  |  |  |  | статьи 73.1, 74 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдаются ли условия договора аренды лесного участка, договора безвозмездного пользования лесным участком, решения о предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование? |  |  |  |  | часть 1 статьи 71, часть 7 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдается ли запрет на самовольное занятие лесных участков? |  |  |  |  | часть 1 статьи 71 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдается ли порядок заключения договора купли-продажи лесных насаждений? |  |  |  |  | статья 77 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдаются ли условия договора купли-продажи лесных насаждений? |  |  |  |  | часть 7 статьи 77 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Составлен ли лицами, которым лесные участки предоставлены в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду, проект освоения лесов? |  |  |  |  | части 1, 2 статьи 88 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Выполняется ли проект освоения лесов контролируемыми лицами, осуществляющими использование лесов? Осуществляются ли в соответствии с проектом освоения лесов: - меры санитарной безопасности в лесах, в том числе мероприятия по предупреждению распространения вредных организмов на лесных участках; - охрана лесов от загрязнения и иного негативного воздействия; - воспроизводство лесов, в том числе уход за лесами? |  |  |  |  | часть 2 статьи 24, часть 2 статьи 60.3, часть 2 статьи 60.7, часть 5 статьи 60.12, часть 4 статьи 61, часть 2 статьи 64 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдается ли запрет на создание лесоперерабатывающей инфраструктуры в защитных лесах? |  |  |  |  | часть 2 статьи 14 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Осуществляются ли в защитных лесах сплошные рубки только в целях осуществления работ: - по геологическому изучению недр; - по использованию гидротехнических сооружений; - по использованию линейных объектов, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов? |  |  |  |  | пункты 1, 3, 4 части 1, часть 5.1 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдаются ли лицами, которым предоставлены лесные участки, требования о недопустимости препятствования доступу граждан на эти лесные участки, а также осуществлению ими заготовки и сбора находящихся на них пищевых и недревесных лесных ресурсов, за исключением случаев ограничения пребывания граждан в лесах в целях обеспечения: - пожарной и санитарной безопасности в лесах; - безопасности граждан при выполнении работ? |  |  |  |  | части 5, 8 статьи 11 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Содержатся ли объекты лесной инфраструктуры в состоянии, обеспечивающем их эксплуатацию по назначению при условии сохранения полезных функций лесов? |  |  |  |  | часть 2 статьи 13 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Обеспечено ли соблюдение запретов на уничтожение лесной инфраструктуры, снос объектов лесной инфраструктуры после того, как отпала надобность в них, проведение рекультивации земель, на которых располагались такие объекты? |  |  |  |  | части 2, 3 статьи 13 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Исполнены ли контролируемыми лицами, осуществляющими мероприятия по охране, защите и воспроизводству лесов, предусматривающие рубки лесных насаждений, требования о составлении технологической карты лесосечных работ, выполнении лесосечных работ в соответствии с технологической картой? |  |  |  |  | часть 2 статьи 16.1 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдаются ли порядок и последовательность проведения лесосечных работ? |  |  |  |  | часть 4 статьи 16.1 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Проводился ли после выполнения лесосечных работ осмотр места осуществления лесосечных работ (осмотр лесосеки) и составлен ли акт осмотра лесосеки? |  |  |  |  | часть 3 статьи 16.1 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Осуществляются ли сплошные рубки на лесных участках? |  |  |  |  | часть 5 статьи 17 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдается ли запрет на уничтожение или повреждение лесоустроительных и лесохозяйственных знаков? |  |  |  |  | часть 3 статьи 68 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдается ли порядок заполнения и подачи лесной декларации? |  |  |  |  | части 2, 3 статьи 26 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Возмещен ли вред, причиненный лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства, рассчитанный в соответствии с таксами и методиками исчисления размера такого вреда? |  |  |  |  | часть 1 статьи 100 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдаются ли требования к использованию лесов при осуществлении заготовки и сбора отдельных видов недревесных лесных ресурсов? |  |  |  |  | часть 5 статьи 32 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдается ли запрет на уничтожение мха, лесной подстилки и других недревесных лесных ресурсов? |  |  |  |  | часть 4 статьи 32 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдается ли требование о размещении на лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, временных построек? |  |  |  |  | часть 2 статьи 39 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдаются ли требования к использованию лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)? |  |  |  |  | часть 4 статьи 39.1 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Соблюдаются ли Правила санитарной безопасности в лесах? |  |  |  |  | части 1, 3 статьи 60.3 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Осуществляются ли мероприятия по предупреждению распространения вредных организмов на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов? |  |  |  |  | части 2, 5 статьи 60.7 Лесного кодекса Российской Федерации |
|  | Осуществляется ли уход за лесами лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов, в соответствии с Правилами ухода за лесами? |  |  |  |  | части 2, 3 статьи 64 Лесного кодекса Российской Федерации |

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)